**Часть VI ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по созданию информационного онлайн-ресурса (веб-сайта) акселератора Спринт в сети интернет в рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (идентификатор соглашения о предоставлении субсидии №000000D507121P0B0002)**

**1.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** **Полное наименование онлайн-ресурса (веб-сайта) и его условное обозначение**

Работы по созданию информационного онлайн-ресурса (веб-сайт), размещенного на домене [iidf.ru](https://sprint.iidf.ru) 3-го уровня ([/sprint.iidf.ru](https://sprint.iidf.ru)) акселератора Спринт для информационного сопровождения конкурсных отборов и акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» на площадке <https://sprint.iidf.ru> (далее – Веб-сайт).

**1.2.** **Номер договора (контракта)**

Договор не заключен. Данные технические требования являются технической частью закупочной документации.

**1.3.** **Наименования организации-заказчика и организаций-участников работ**

Организация-Заказчик – Фонд развития интернет-инициатив (далее – ФРИИ).

Организация-Подрядчик – определяется по итогам закупочной процедуры в соответствии с Положением о закупках Фонда развития интернет-инициатив.

**1.4. Определения, обозначения и сокращения**

**ТЗ** – настоящее Техническое задание.

**Заказчик** – Фонд развития интернет-инициатив (ФРИИ).

**Подрядчик** – юридическое лицо, заключившее Договор с Заказчиком по результатам проведенной закупочной процедуры.

**Договор** – договор между Заказчиком и Подрядчиком на выполнение Работ в соответствии с настоящим ТЗ.

**Работы** – работы, выполняемые Подрядчиком в соответствии с ТЗ и включающие в себя: разработка структуры Веб-сайта, согласование ее с Заказчиком, создание Веб-сайта, его тестирование, отладка, сдача в эксплуатацию.

**Веб-сайт** – Информационный онлайн-ресурс акселератора Спринт для информационного сопровождения конкурсных отборов и акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» на площадке <https://sprint.iidf.ru>, официальный публичный онлайн-ресурс акселерационной программы Спринт Фонда развития интернет-инициатив в сети Интернет, который будет размещён по адресу <https://sprint.iidf.ru>, разработка которого входит в обязанности Подрядчика согласно Договору и ТЗ.

**Контент** – содержательное наполнение Веб-сайта: текст, графика, интерактивные элементы и др., созданное силами Подрядчика и сотрудников Фонда развития интернет-инициатив, исключительные права на контент полностью принадлежат Заказчику.

**Исходные Данные** – исходные материалы (текст, медиафайлы, табличные и иные данные), передаваемые Заказчиком Подрядчику для первичного наполнения Веб-сайта Контентом на условиях неисключительной лицензии, исключительное право на контент полностью принадлежит Заказчику.

**Администрирование (Веб-сайта)** – действия по изменению содержания, структуры, внешнего вида и/или функциональности веб-сайта, включая редактирование, добавление и удаление элементов Контента, управление оформлением и другие функции, доступные исключительно по учетной записи Администратора.

**Администратор** – сотрудник компании Заказчика или иное лицо, заключившее договор с Заказчиком на осуществление работ по Администрированию веб-сайта.

**Средства Администрирования** – встроенный набор инструментов веб-разработки и Администрирования веб-сайта, доступный при входе в учетную запись Администратора.

**Пользователь** – любое лицо, просматривающее Контент или взаимодействующее с Веб-сайтом.

**Статичные страницы и блоки** — страницы и отдельные блоки с фиксированным набором текстовых, графических и иных блоков, которая не предусматривает частых изменений и не имеет программируемых компонентов, изменяемых произвольно в рамках процесса Администрирования. Статичные страницы могут быть изменены вручную на уровне программного кода и html-разметки посредством внесения изменений специалистом с навыками разработки Веб-сайтов и использования html-разметки.

**Программируемые элементы** — фрагменты страниц и отдельные законченные информационные блоки на странице, отображение и содержание которых может быть изменено в рамках процесса Администрирования специалистами без навыков разработки Веб-сайтов посредством заранее созданных на этапе разработки инструментов актуализации, изменение которых приводит к изменениям Веб-сайта. Программируемые элементы предусматривают регулярное обновление и частую актуализацию данных, для чего для них должна быть предусмотрена упрощённая процедура обновления с помощью разрабатываемых инструментов актуализации в рамках процесса Администрирования через административную панель сайта.

**1.5.** **Перечень документов, на основании которых создается Веб-сайт**

Работы выполняется в рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» на площадке <http://sprint.iidf.ru/> в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2020 г. № 2254 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета Фонду развития интернет-инициатив на осуществление акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий» и Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от 09.02.2021 № 071-10-2021-005 (идентификатор соглашения о предоставлении субсидии №000000D507121P0B0002).

**1.6. Плановые сроки и этапы работ**

Сроки выполнения работ по созданию Веб-сайта: 25 ноября 2021г. – 15 декабря 2021г.

Работы, указанные в настоящем Техническом задании, могут выполняться параллельно на усмотрение Подрядчика.

**1.7. Источники и порядок финансирования работ**

Порядок финансирования работ – 100% от стоимости работ оплачивается Заказчиком на расчетный счет Подрядчика на основании счета в течение 30 календарных дней после подписания обеими сторонами Акта сдачи-приемки Веб-сайта в эксплуатацию (далее – Акт). Счет может быть выставлен Подрядчиком только после подписания Акта с обеих сторон. Источник финансирования – средства субсидии из федерального бюджета, идентификатор соглашения о предоставлении субсидии №000000D507121P0B0002.

В стоимость работ по разработке информационного онлайн-ресурса (веб-сайта) акселератора Спринт в сети интернет включены все обязательные платежи, налоги и сборы, предусмотренные законодательством РФ, а также лицензионное вознаграждение Подрядчика за передачу прав.

**1.8.** **Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ**

По окончании выполнения работ в соответствии с п. 5 настоящего ТЗ, Подрядчик представляет Заказчику два экземпляра Акта сдачи-приемки Веб-сайта в эксплуатацию и документы, подтверждающие выполнение работ (в том числе результаты работ, изложенные далее по тексту), подписанные полномочным представителем Подрядчика.

В состав документов, подтверждающих выполнение работ, входит Отчет по форме Заказчика с обязательным содержанием следующих разделов: Структура сайта, Описание содержания и возможностей программируемых страниц и элементов Веб-сайта, Техническое описание программируемых и статичных страниц Веб-сайта, Протокол результата тестирования Подрядчиком свёрстанных страниц (п. 5.1.4), и Протокола тестирования (п. 5.1.5) и итоговый Протокол тестирования перед передачей Веб-сайта в эксплуатацию. В процессе выполнения работ Подрядчик предоставляет Заказчику в рабочем порядке документы, согласно п.5.1. настоящего ТЗ.

**2. НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ВЕБ-САЙТА**

Публичный информационный онлайн-ресурс (Веб-сайт) акселератора Спринт предназначен для представления акселерационной программы и её результатов потенциальной аудитории программы в сети интернет. Веб-сайт содержит информацию для потенциальных участников, выпускников и партнёров акселерационной программы, а также для широкого круга пользователей, не участвующих напрямую в акселерационной программе, но заинтересованных в её проведении, освещении и достигнутых результатах.

**3. ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЗДАВАЕМОГО ВЕБ-САЙТА**

3.1. Веб-сайт должен быть разработан в едином стиле, с применением единых платформ и инструментов веб-разработки и концептуально и визуально составлять единую информационную систему.

3.2. Основным назначением Веб-сайта является информирование аудитории (потенциальных участников акселерационной программы Спринт, партнеров, выпускников, представителей корпораций и других категорий Пользователей) о деятельности Заказчика (проведении конкурсных отборов и акселерации технологических проектов) в рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

3.3. Веб-сайт должен содержать информацию, переданную представителями Заказчика, инструменты актуализации Контента и базовый набор сервисов работы с информацией, обеспечивающий возможности информирования, доступные Пользователям и Администраторам. Функциональные требования к инструментам актуализации Контента приведены в разделе 4 настоящего ТЗ.

3.4. Веб-сайт не должен требовать от пользователя ни применения специального программного обеспечения, ни специфических навыков или познаний в области информационных технологий. Единственным необходимым и достаточным условием для работы с Веб-сайтом является наличие компьютера или мобильного устройства с установленным браузером (в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего ТЗ).

3.5. Веб-сайт должен иметь высокий уровень исполнения и работоспособность, соответствующую тематически схожих веб-сайтов в российском сегменте сети Интернет. При выполнении работ Подрядчик должен опираться на собственный опыт разработки веб-сайтов, в т.ч. при выполнении отдельных аспектов работ, которые в явном виде не регламентированы ТЗ, но могут относиться к лучшим практикам веб-разработки, известных Подрядчику и применяемым им в ходе своей профессиональной деятельности.

3.6. В составе Работ Подрядчик должен разработать не менее 2 различных вариантов (предварительных макетов одной страницы) оформления Веб-сайта, опираясь на предоставленный Заказчиком список примеров оформления и указанных в настоящем Техническом задании требований. Вариант оформления, согласованный с Заказчиком, признаётся основным и распространяется на остальные страницы Веб-сайта.

3.7. Все интерфейсы взаимодействия пользователей с Веб-сайтом выполнены на русском языке.

3.8. Веб-сайт должен обеспечивать:

- просмотр материалов Веб-сайта на экранах смартфонов и планшетов в вертикальной и горизонтальной ориентациях.

- архитектурную возможность развертывания на Веб-сайте дополнительных страниц с собственной структурой;

- обратную связь от пользователей;

- функциональную возможность автоматического архивирования контента Веб-сайта;

- подсчет статистики просмотров страниц разделов Сайта.

3.9. К функционированию Веб-сайта предъявляются следующие требования:

- круглосуточная работоспособность;

- защита информации от несанкционированного доступа;

- распределенный доступ пользователей (каждый редактирует только «свои данные»);

3.10. Требования к надежности Веб-сайта:

Надежность Веб-сайта определяется надежностью функциональных подсистем, общего программного обеспечения, комплексов технических средств.

Должны быть обеспечены два уровня надежности Веб-сайта:

- уровень сохранности работоспособности;

- уровень сохранности информации.

3.11. Требования к соблюдению интеллектуальных прав и использованию лицензионного программного обеспечения

Реализация технических, программных, организационных и иных решений, используемых при выполнении работ, не должна приводить к нарушению авторских и смежных прав третьих лиц. Должны соблюдаться все интеллектуальные права правообладателей программного обеспечения, используемого при выполнении работ.

**4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕБ-САЙТУ**

**4.1. Общая структура разделов веб-сайта**

Веб-сайт должен включать в себя, как минимум, семь тематических разделов, которые могут быть как отдельными самостоятельными разделами, так и подразделами более крупных разделов. Итоговую структуру разделов и подразделов Подрядчик согласует с Заказчиком в срок, указанный в п.5.3. настоящего Технического задания:

**Раздел 1 «Главная страница»** — начальная страница сайта и носитель общей информации об акселерационной программе Спринт для широкой аудитории.

**Раздел 2 «Акселератор»** — подробная информация о содержании акселерационной программы, актуальный тематический план и расписание мероприятий акселерационной программы, описание преимуществ и особенностей акселерации, официальная информация от организаторов и партнёров программы и другая информация.

**Раздел 3 «Официальные документы»** — документы и ссылки на официальный сайт ФРИИ, в которых содержится актуальная информация о ходе проведения текущего конкурсного отбора, а также архив аналогичных документов о ранее завершённых конкурсных отборах.

**Раздел 4 «Как принять участие»** — подробная визуально-текстовая инструкция о том, как потенциальный участник может подать заявку на участие в программе в формате пошаговой инструкции.

**Раздел 5 «Участники и выпускники»** — обновляемая база сведений о проектах-участниках, сгруппированная по порядковому номеру набора, региону деятельности компании и направлению НКИТ ИТ-проекта. Это база данных проектов, прошедших предыдущие акселерационные программы и участвующих в текущей, с указанием базовой информации о них, их продукте и с размещением ссылок на их веб-сайты.

**Раздел 6 «Новости и мероприятия»** — раздел веб-сайта с обновляемыми публикациями: новостями, пресс-релизами, анонсами мероприятий и другой информацией о ходе программы и освещении деятельности Заказчика в СМИ. Анонсированные мероприятия должны быть сгруппированы в визуальном интерфейсе наподобие календаря или списка для удобства ознакомления и планирования участия со стороны Пользователей.

**Раздел 7 «Помощь»** — страница с контактными данными ответственных лиц со стороны акселерационной программы Спринт, разделом часто задаваемых вопросов по различным аспектам программы и формой запроса поддержки со стороны представителей программы, заявки из которой направляются на установленный Администраторами адрес электронной почты (edu@iidf.ru и/или sprint@iidf.ru).

**Технические страницы сайта** — страница с контактными данными, страницы ошибок (404 и др.) и другие страницы, не являющиеся информационными, но общепринятые в сложившейся на момент выполнения работ практике веб-разработки аналогичных по тематике веб-сайтов. Подрядчик составляет список технических страниц и согласовывает его с Заказчиком в срок, указанный в п.5.3. настоящего Технического задания.

**4.2. Общие требования к графическому и функциональному дизайну Веб-сайта**

Веб-сайт должен иметь современный визуальный дизайн и соответствовать корпоративному стилю Заказчика. Отклонение от фирменного стиля допускается только при согласовании с Заказчиком.

Стилистическое оформление Веб-сайта должно включать в себя товарный знак Заказчика, узнаваемую цветовую гамму и элементы визуального оформления. Подрядчик должен разработать внешний облик Веб-сайта с учётом современных тенденций в индустрии веб-разработки и собственного опыта разработки аналогичных онлайн-ресурсов.

Веб-сайт должен обеспечивать высокий уровень визуализации, интерактивности и «пользовательского опыта» (user experience), в том числе, за счет следующих механизмов:

* динамические элементы (элементы, поведение которых зависит от контекста или действий Пользователя);
* анимация элементов (движение или изменение визуализации при взаимодействии с курсором мыши или использовании жестов на мобильных устройствах);
* фоновые медиа-элементы (фотографии, видеоролики и другие элементы по согласованию с Заказчиком);
* декоративная визуализации элементов, в том числе точечная анимация, элементы 3D-анимации, эффект параллакса и другая визуализация (по согласованию с Заказчиком).

Узнаваемость Веб-сайта должна быть обеспечена за счет визуального отличия от множества других подобных веб-сайтов. Применение готовых изображений, шаблонов и стилей в неизменном виде недопустимо. Облик Веб-сайта должен быть уникальным.

Шрифты, используемые для отображения текстовой информации в Контентной части Веб-сайта, могут выбираться произвольно, если они не противоречат корпоративному стилю Заказчика и нормам деловой коммуникации. Шрифты, используемые в Контентной части, должны поддерживаться стандартными интернет-браузерами. Допустимо использование иных шрифтов (в том числе, собственной разработки Подрядчик) в том случае, если их замена на стандартные шрифты не приведет к визуальному искажению текста и не создаёт рисков нарушения исключительных прав третьих лиц (например, компании-разработчика шрифта). Использование шрифтов, имитирующих рукописный текст, нежелательно.

**4.3. Общие требования к вёрстке Веб-сайта**

4.3.1. Верстка Веб-сайта производится в соответствии со стандартами языка разметки HTML5 и CSS3.

4.3.2. Верстка должна поддерживать все применяемые типы экранов для настольных компьютеров/ноутбуков, планшетов и мобильных устройств (смартфонов): от 320 пикселов в ширину (мобильные устройства) до 2160 пикселов в ширину (4K дисплей / телевизор / проектор).

4.3.3. Компоновка страниц должна обеспечивать автоматическое масштабирование страниц в зависимости от ширины рабочего поля браузера Пользователя. Страница Веб-сайта должна полностью помещаться в экран по ширине для различных разрешений экрана. Предпочтительный вариант визуального отображения Веб-сайта – на всю ширину экрана без боковых полей. Использование горизонтальной прокрутки для экранов с меньшим разрешением нежелательно. При расчете разрешения необходимо учитывать разрешение окна браузера, а не экрана дисплея.

4.3.4. Необходимо предусмотреть корректное отображение Веб-сайта в браузерах мобильных устройств (планшетов / смартфонов) как в портретном, так и в альбомном режиме.

4.3.5. Необходимо предусмотреть оптимизацию верстки и визуализации Веб-сайта для отображения в разрешении высокой плотности (в том числе, на дисплеях с технологией Retina).

4.3.6. Верстка Веб-сайта должна быть оптимизирована для работы на сенсорном дисплее пальцами и стилусом (активные элементы при отображении на мобильном устройстве должны быть достаточно крупными для нажатия пальцем; должна быть обеспечена корректная поддержка распространённых в индустрии жестов пальцами типа «щипок», «свайп», «смахивание» и т.д.).

4.3.7. Веб-сайт должен корректно воспроизводиться в следующих интернет-браузерах:

* Microsoft Edge – все версии;
* Google Chrome – все версии за последние 3 года;
* Yandex Browser – все версии за последние 3 года;
* Opera – все версии за последние 3 года;
* Mozilla Firefox – все версии за последние 3 года;
* Safari – все версии за последние 3 года.

4.3.8. Веб-сайт должен корректно воспроизводиться на следующих мобильных платформах (при использовании предустановленных на устройствах интернет-браузерах):

* iOS версии 12 и выше
* Android версии 8 и выше

4.3.9. Для всех комбинаций указанных платформ и интернет-браузеров необходимо обеспечить корректную работу и визуализацию Веб-сайта без дополнительных модулей или плагинов, с использованием штатных функций и возможностей интернет-браузера без дополнительных настроек со стороны Пользователя. Если по каким-либо причинам описанная в настоящем ТЗ функциональность не обеспечивается стандартными средствами браузеров, Подрядчик должен отдельно согласовать с Заказчиком применение иных подходов к разработке или применение того или иного дополнительного модуля или программного продукта.

4.3.10. На Веб-сайте необходимо обеспечить техническую возможность для базовой поисковой оптимизации (SEO), а именно (среди прочего):

* возможность корректного использования мета-тегов типа description и keywords;
* соблюдение иерархии заголовков h1, h2, h3 и далее;
* возможность подключения счётчиков аналитических инструментов Яндекс.Метрика и Google.Analytics;
* возможность улучшения внутренней структуры Ресурса (редактирование ЧПУ, Robots.txt, генерация карта Веб-сайта);
* возможность устранения технических ошибок (дубли страниц, битые ссылки, увеличение скорости загрузки);
* отсутствие технических препятствий для формирования автоматизированными инструментами поисковой выдачи поисковых систем (Google, Yandex, Bing, Yahoo) структуры Веб-сайта (верхнего уровня), а также выдачу соответствующих запросу страниц (а не только Главной страницы);

**4.4. Требования к инструментам актуализации Веб-сайта**

Веб-сайт должен иметь инструменты управления Контентом (содержанием) через панель Администрирования сайта, реализованную на программной платформе «Битрикс». В настоящем ТЗ предусмотрено два вида элементов в зависимости от частоты возникновения потребности в обновлении сайта:

**Статичные элементы** — страницы или фрагменты страниц, которые не предназначены для частого обновления. Содержание этих элементов должно быть доступно в панели Администрирования сайта в виде программного кода, доступного для изменения и обновления Администратором, владеющим знаниями и навыками работы с языками программирования HTML и PHP.

**Программируемые элементы** — страницы, фрагменты страниц или базы данных, предназначенные для частого и регулярного обновления. Содержание этих элементов должно быть доступно в панели Администрирования сайта в виде визуальных текстовых редакторов, полей ввода данных, меню выбора представления и других инструментов, доступных для изменения и обновления Администраторами без знаний и навыков работы с языками программирования HTML и PHP.

Требования к статичным и программируемым элементам Контента Веб-сайта приведены в пп. 4.5.1-4.5.8.

**4.5. Требования к тематическому содержанию Веб-сайта**

Веб-сайт должен иметь тематическое содержание, соответствующее задачам акселератора Спринт для информационного сопровождения конкурсных отборов и акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

Исходные данные для тематического содержания Веб-сайта передает Заказчик в течение 2 рабочих дней с момента согласования структуры Веб-сайта согласно пп. 5.3 ТЗ. В ходе выполнения работ Подрядчик вправе предложить на рассмотрение Заказчика изменения в порядке следования, расположении и форме представления отдельных смысловых блоков и тематических акцентах.

**4.5.1. Главная страница**

**Статичная** страница с отдельными программируемыми блоками:

1. Графическая обложка с наименованием программы и кнопками перехода к следующему блоку на Главной странице или другому разделу на Веб-сайте;
2. ***(программируемый элемент)*** Произвольно подключаемый блок информации о текущем статусе набора: даты начала и окончания, время до следующего Демо-дня, состояние воронки проектов и/или другая информация (по согласованию с Заказчиком);
3. ***(программируемый элемент)*** Произвольно подключаемый блок объявлений для оперативного информирования Пользователей о конкретных событиях конкурсного отбора и/или проведения акселерации технологических проектов;
4. Блок общей информации о приоритетных направлениях, направленности и условиях участия в программе;
5. Блок-выдержка из раздела «Участники и выпускники» с кнопкой перехода в соответствующий раздел Веб-сайта;
6. Блок-выдержка из раздела «Новости и мероприятия» с кнопкой перехода в соответствующий раздел Веб-сайта;
7. Блок часто задаваемых вопросов по программе с кнопкой перехода в раздел «Помощь»;
8. Блок контактов и ссылок на учётные записи Заказчика в социальных сетях и на обязательные документы, связанные с обработкой персональных данных («Политика обработки ПД» и «Соглашение на обработку ПД»).

**4.5.2. Акселератор**

**Статичная** страница:

1. Перечисление организаторов акселерационной программы и ссылка на связанные с программой национальные проекты;
2. Описание порядка прохождения, содержания акселерационной программы, приоритетных направлений поддержки, условий участия и преимуществ акселерационной программы;
3. Описание экспертизы и возможностей поддержки, доступных участникам;
4. Тематический план индивидуальных и групповых мероприятий в рамках акселерационной программы.

**4.5.3. Официальные документы**

**Статичная** страница:

1. Актуальная информация о ходе проведения текущего конкурсного отбора
2. Актуальная конкурсная документация и объявления о проведении, ходе и результатах конкурсного отбора
3. Официальные документы в отношении завершённых конкурсных отборов

**4.5.4. Как принять участие**

**Статичная** страница:

1. Пошаговая инструкция для потенциальных участников о том, как заполнить анкету, приложить документы и подать заявку на участие в конкурсном отборе;
2. Визуальное представление всех этапов пути пользователя от момента регистрации до момента подтверждения участия в акселерационной программе.

**4.5.5. Участники и выпускники**

Раздел на основе **программируемого элемента** и индивидуальных страниц участников.

1. ***(программируемый элемент)*** База данных участников и выпускников акселерационных программ с основной информацией об их проектах;
2. База должны иметь возможность фильтрации участников по порядковому номеру набора, региону происхождения и направлениям НКИТ;
3. Администраторы Веб-сайта должны иметь возможность внесения новых проектов в базу с присвоением им внутренних (скрытых) и внешних (публичных) категорий;
4. Список категорий, полей и информации, которыми должна обладать запись об участнике акселерационной программы в базе данных «Участников и выпускников»:
5. Порядковый номер отбора;
6. Название проекта / стартапа;
7. Регион деятельности (регион регистрации юридического лица);
8. Краткая аннотация проекта;
9. Направление НКИТ проекта (по списку направлений из конкурсной документации);
10. Ссылка на сайт проекта;
11. Возможность вставки до 5 дополнительных гиперссылок с коротким заголовком-пояснением;
12. Дополнительные записи в базе данных:
	1. Демо-день (команда относится к лучшим проектам и выступила на демо-дне);
	2. Выпускник (команда завершила акселерационную программу);
	3. Участник (команда отобрана для участия в программе, но по какой-либо причине не завершила акселерацию);
	4. Закрыт (компания действующая или закрылась; «скрытая» от внешних Пользователей категория для управления порядком отображения в базе данных закрывшихся проектов).

**4.5.6. Новости и мероприятия**

Раздел со **статичным** введением и **программируемым** основным содержанием:

1. ***(программируемый элемент)*** страница списка публикаций в хронологическом порядке (от новых к более старым) с возможностью выбора конкретной категории новости (фильтр по темам новостей)
2. ***(программируемый элемент)*** интерфейс Администратора для добавления новых публикаций в раздел со следующими редактируемыми полями:
	1. Заголовок публикации;
	2. Категория (рубрика): Новость/Мероприятие;
	3. Дата и время публикации;
	4. Дата и время проведения мероприятия;
	5. Сопроводительное изображение с возможностью выбора одной из предустановленных подложек (фонов) из расчёта одна подложка на одну рубрику;
	6. Краткий анонс / пояснение статьи;
	7. Общий текст новости с инструментами редактирования текста (курсив, полужирный, вставка ссылок и др. принятые в отрасли возможности редактирования);
	8. Внешняя URL-ссылка (для цитирования внешних материалов);
	9. Внутренняя URL-ссылка (для задания представления новости в адресной строке);
	10. Теги (используемые для сортировки новостей в каталоге).
3. ***(программируемый элемент)*** публикации категории «Мероприятия» должны иметь представление в виде хронологического списка для повышения наглядности информации и упрощения знакомства Пользователей с планом мероприятий, отсортированы по принципу ближайшее к текущей дате мероприятие находится в самом верху списка;
4. При открытии (нажатии на заголовок, картинку или анонс) каждая публикация открывается в новой и автоматически создаваемой для неё странице сайта.

**4.5.7. Помощь**

**Статичная** страница с полем отправки запроса на электронную почту акселератора Спринт:

1. Контактные данные представителей акселератора Спринт
2. Раздел часто задаваемых вопросов с несколькими категориями вопросов и отдельными вопросами в виде раскрываемых блоков (типа «аккордеон», «вкладки» или аналогичные по функциональности интерактивные элементы);
3. Поля формы для отправки запроса на электронную почту акселератора Спринт.

**4.5.8. Технические страницы**

**Статичные** страницы технических ошибок (404, контакты и прочие страницы, исходя из сложившейся на момент выполнения работ практики разработки веб-сайтов).

**4.6 Нефункциональные требования и ограничения**

**4.6.1 Зона ответственности Заказчика**

4.6.1.1. Система размещается на оборудовании Заказчика.

4.6.1.2. Заказчик своими силами обеспечивает обслуживание и бесперебойное функционирование Системы в вопросах:

- реализации механизмов резервного копирования данных;

- квалификации обслуживающего персонала;

- комплексом организационных и технических мероприятий (условия, режим работы и регламент обслуживания оборудования и ПО);

- применением отказоустойчивого оборудования, на котором должны быть развернуты компоненты решения;

- обеспечения отказоустойчивости и обеспечения информационной безопасности.

4.6.1.3. Для сохранения информации, размещаемой в системе, в случае нарушения работы серверов на стороне Заказчика должен быть реализован механизм резервного копирования баз данных и файловых хранилищ. Резервное копирование должно осуществляться как в автоматическом режиме на сервере, так и иметь возможность ручного резервного копирования данных.

4.6.1.4. Заказчик своими силами решает вопросы, связанные с обслуживанием технических устройств (профилактические работы), на которых функционирует Система.

4.6.1.5. Заказчик своими силами обеспечивает бесперебойное функционирование Системы, за исключением случаев введение в эксплуатацию новых функциональных возможностей, связанных с доработкой системы.

**4.6.2 Зона ответственности Подрядчика**

4.6.2.1. Подрядчик предоставляет заказчику Гарантии качества оказанных услуг, которые распространяются на услуги, связанные с обновлением, доработкой и развитием функциональных возможностей системы, в течение 3 месяцев с момента реализации.

4.6.2.2. Подрядчик бесплатно производит устранение выявленных скрытых или явных дефектов в выполненных работах в период действия договора:

— Исправление обнаруженных ошибок и дефектов в программных компонентах, разработанных Подрядчиком.

— Исправление грамматических и орфографических ошибок, если они были допущены Подрядчиком.

4.6.2.3. В случае необходимости оказания услуг, связанных с остановкой работы систем, если это необходимо для оказания профилактических услуг, вызванных введением нового функционала или работами по исправлению ошибок, то время и срок оказания таких услуг согласовывается с Заказчиком.

4.6.2.4. При сложных авариях, вызванных стихийными бедствиями или иными чрезвычайными обстоятельствами, срок проведения работ по устранению неисправностей может быть увеличен по согласованию с Заказчиком.

4.6.2.5. Подрядчик обеспечивает комплекс мер (анализ), направленных на исследование обращений, связанных с необходимостью изменения существующей и/или разработки новой функциональности (доработки).

**4.7. Прочие условия**

**4.7.1.** На любом этапе выполнения Работ Заказчик может потребовать от Подрядчика предоставить отчет о прогрессе выполнения работ, сведения о возникших затруднениях, а также продемонстрировать текущее состояние работ по разработке Веб-сайта (на сервере Заказчика или посредством подключения сотрудников Заказчика к среде разработки / тестовому серверу Подрядчика либо по видеоконференцсвязи).

**4.7.2.** До момента ввода Веб-сайта в эксплуатацию, Подрядчик должен составить и передать Заказчику инструкцию по использованию разработанных инструментов актуализации программируемых элементов в формате текстового документа или видеоролика с демонстрацией принципов работы с этими инструментами.

**4.7.3.** В процессе выполнения работ Подрядчик обеспечивает согласование документов, указанных в пп. 5.1 ТЗ, посредством электронной почты в срок не более 2х (двух) рабочих дней с момента получения Сторонами соответствующего уведомления.

**4.7.4**. Результаты работ Подрядчик согласовывает с Заказчиком посредством электронной почты в срок не более 2х (двух) рабочих дней с момента получения Сторонами соответствующего уведомления.

**5. СОДЕРЖАНИЕ, ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

**5.1.** При выполнении работ по созданию Веб-сайта Подрядчик следует рекомендованному Заказчиком порядку и составу работ, а также списку отчётных документов:

5.1.1. В начале разработки Веб-сайта в целом:

1. Разработка и согласование с Заказчиком структуры сайта в виде текстового документа с перечнем всех страниц Веб-сайта и иерархических связей между ними (далее Структура);
2. Описание содержания и возможностей программируемых страниц и элементов Веб-сайта в виде текстового документа.

5.1.2. При разработке отдельных разделов (страниц) Веб-сайта:

1. Разработка и согласование с Заказчиком прототипа (технического макета) страницы в виде графического файла или ссылки на сервис для совместной работы дизайнеров и разработчиков (Figma или аналоги);
2. Разработка и согласование с Заказчиком графического дизайна страницы страницы в виде графического файла или ссылки на сервис для совместной работы дизайнеров и разработчиков, включая:
	1. Версии графического дизайна для мобильных устройств;
	2. Иллюстрации, графические схемы, пиктограммы и другие элементы оформления.

5.1.3. При разработке программируемых страниц и элементов Веб-сайта:

1. Техническое описание программируемых и статичных страниц Веб-сайта, включая:
	1. Описание функциональных возможностей программируемых страниц и элементов;
	2. Перечень информации, доступной для изменения в программируемых страницах и элементах в панели Администрирования «Битрикс».
2. По итогам разработки: предоставление инструкции для Администраторов Веб-сайта по использованию разработанных инструментов изменения Контента программируемых страниц и элементов в виде текстового или видео-файла с описанием функций и примером внесения изменений;

5.1.4. При вёрстке разделов и страниц Веб-сайта:

1. Предоставление представителям Заказчика доступа в тестовую среду, на которой осуществляется вёрстка Веб-сайта, в виде гиперссылки с ограничением доступа с помощью пароля;
2. Организация внутреннего тестирования свёрстанных страниц Веб-сайта в тестовой среде с протоколированием результатов такого тестирования виде текстовых или табличных документов.

5.1.5. При введении Веб-сайта в эксплуатацию и сдаче-приёмке работ:

1. Организация тестирования веб-сайта после размещения в закрытой тестовой среде, выделенной на информационных ресурсах Заказчика, с участием представителей Заказчика для демонстрации и протоколирования результатов тестирования на основе предложенной Подрядчиком и согласованной Заказчиком форме текстового или табличного документа — Протокола тестирования.

**5.2.** Подрядчик вправе предложить изменения в рекомендованный Заказчиком порядок из п. 5.1., если эти изменения не влияют на существо оказываемых работ и не ведут к увеличению сроков выполнения работ.

**5.3.** Список, содержание и сроки выполнения работ приведены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работ | Сроки выполнения | Запланированное количество часов | Стоимость работ, руб., вкл. НДС |
| 1. Покупка лицензии программы для ЭВМ "1С-Битрикс: Управление сайтом". Лицензия Стандарт | предоставление лицензии 14.12.2021 |  |  |
| 1. Разработка и согласование с Заказчиком структуры сайта и технического описания программируемых элементов. | Не позднее 30.11.2021 |  |  |
| 2. Разработка и согласование с Заказчиком «Главной страницы»:— техническое описание программируемых элементов;— создание прототипа;— разработка дизайна;— вёрстка;— программирование связей с «Битрикс»;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 10.12.2021 |  |  |
| 3. Разработка и согласование с Заказчиком страницы «Участники и выпускники»:— техническое описание;— создание прототипа;— разработка дизайна;— вёрстка;— программирование связей с «Битрикс»;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 10.12.2021 |  |  |
| 4. Разработка и согласование с Заказчиком страницы «Новости и мероприятия»:— техническое описание;— создание прототипа;— разработка дизайна;— вёрстка;— программирование связей с «Битрикс»;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 10.12.2021 |  |  |
| 5. Разработка и согласование с Заказчиком страницы «Акселератор»:— создание прототипа;— разработка дизайна;— вёрстка;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 13.12.2021 |  |  |
| 6. Разработка и согласование с Заказчиком страницы «Официальные документы»:— создание прототипа;— разработка дизайна;— вёрстка;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 13.12.2021 |  |  |
| 7. Разработка и согласование с Заказчиком страницы «Как принять участие»:— создание прототипа;— разработка дизайна;— вёрстка;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 13.12.2021 |  |  |
| 8. Разработка и согласование с Заказчиком страницы «Помощь»:— создание прототипа;— разработка дизайна;— вёрстка;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 13.12.2021 |  |  |
| 9. Разработка и согласование с Заказчиком технических страниц:— составление списка;— создание прототипа единого шаблона; — разработка дизайна единого шаблона;— вёрстка технических страниц по шаблону;— размещение в тестовой среде. | Не позднее 13.12.2021 |  |  |
| 10. Тестирование и передача в эксплуатацию:— размещение в тестовой среде Заказчика;— проведение тестирования;— внесение исправлений;— передача документа-инструкции по Администрированию;— подписание Акта передачи неисключтельных прав (простой (неисключительной) лицензии) на использование продукта «1С-Битрикс: Управление сайтом» редакции «Стандарт» с момента сдачи сайта Заказчику, Акта сдачи-приемки Веб-сайта в эксплуатацию, Отчёта по форме Заказчика с обязательным содержанием следующих разделов: Структура сайта, Описание содержания и возможностей программируемых страниц и элементов Веб-сайта, Техническое описание программируемых и статичных страниц Веб-сайта, Протокол результата тестирования Подрядчиком свёрстанных страниц (п. 5.1.4), и Протокола тестирования (п. 5.1.5) | Не позднее 14.12.2021 |  |  |

**5.4.** Акт сдачи-приемки Веб-сайта в эксплуатацию должен быть подписан не позднее 15 декабря 2021 года.

По завершении работ Подрядчик предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки Веб-сайта в эксплуатацию с указанием сроков, объёмов и стоимости выполненных работ. Результат оценивается по Протоколу тестирования, Акту сдачи-приёмки Веб-сайта в эксплуатацию и Отчёту по форме Заказчика согласно условиям настоящего раздела (п.5.1. – 5.3.).

**5.5.** Исключительное право на Результаты работ по Договору в полном объеме без ограничений принадлежит Заказчику с момента создания таких результатов интеллектуальной деятельности (выражения в объективной форме) на основании статьи 1296 Гражданского кодекса Российской Федерации для использования их любым способом и в любой форме. Момент (дата) создания Результата работ по разработке веб-сайта как самостоятельного результата интеллектуальной деятельности указывается Сторонами в Акте.

Подрядчик не вправе каким-либо образом (в том числе для собственных нужд) использовать Результаты работ без письменного согласования с Заказчиком.

**6. Требования по объему гарантий качества**

6.1. Подрядчик должен осуществлять гарантийное обслуживание введённого в эксплуатацию Веб-сайта в течение 6 (шести) календарных месяцев после сдачи работ и подписания Акта сдачи-приемки Веб-сайта в эксплуатацию (далее – Гарантийное обслуживание).

В гарантийное обслуживание входят (но не ограничиваются ими) следующие виды работ: исправление вёрстки, графики в случае обнаружения ошибок и/или недочётов после начала эксплуатации Веб-сайта; содействие представителям Заказчика при Администрировании программируемых элементов (при необходимости); восстановление работоспособности отдельных элементов Веб-сайта или сайта в целом при содействии представителей Заказчика; и т.д.

6.2. Подрядчик обязуется безвозмездно (без каких-либо расходов со стороны Заказчика) устранять возможные недочеты в работе Веб-сайта и замечания Заказчика к его функционированию в течение 24 (двадцати четырех) часов со времени выявления сбоя в работе Веб-сайта и поступления сообщения от Заказчика. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения причин сбоев. Указанные положения о гарантии качества работ не применяются, если Заказчик самостоятельно вносил изменения в программное обеспечение Сайта.

**7. Требования к результату работ**

7.1. Информационное содержание и графические оформление Веб-сайта должно соответствовать фирменному стилю Заказчика и поставленному ТЗ, а также сложившимся практикам и подходам, которые используются в интернет-пространстве при создании тематически схожих Веб-сайтов. Отклонения от существующего фирменного стиля допускаются по предложению Подрядчика и по согласованию с Заказчиком.

7.2. Веб-сайт должен соответствовать интересам Пользователей и предоставлять возможность информирования по всем актуальным для потенциальных участников и выпускников акселерационной программы вопросам, включая, но не ограничиваясь: описанием программы, условиями участия, инструкциями по подготовке заявки на участие, публикациями и мероприятиями по теме программы и др.

7.3. Веб-сайт акселерационной программы Спринт должен быть выполнен с учётом опыта создания тематически схожих веб-сайтов в России и зарубежных странах. Примеры:

● <https://startup.mts.ru/accelerator>

● <https://ma.innoagency.ru/>

● <https://winno.ru/>

● <https://digital-dolina.ru/hub>

Подрядчик может предлагать на рассмотрение Заказчика другие примеры веб-сайтов для использования в качестве примеров при разработке.

7.4. Целевая аудитория сайта: ИТ-предприниматели; сотрудники технологических компаний, сотрудники отделов по работе с инновациями корпораций.

7.5. Итоговым результатом работ является размещённый на веб-хостинге Заказчика Веб-сайт, принятый в эксплуатацию по итогам тестирования (подтверждается Протоколами тестирования и Актом сдачи-приёмки Веб-сайта в эксплуатацию).

Инициатор закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ О.Ю. Демченко

Согласовано:

Руководитель Управления акселерационных программ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Антонова

Дата: 15.11.2021г.