Приложение №3 к ПЗ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Форма Службы безопасности (Вы должны ее заполнить) заверенная единоличным исполнительным органом (на участников Общества и на всех участников команды). |
| 2. | Согласия на обработку персональных данных (должны предоставить все участники Общества и члены команды с оригинальной подписью, не сканы и не копии) |
| 3. | Копии **паспортов участников Общества** (разворот с фотографией, страница с регистрацией по месту жительства, (стр. 2-3, 4-5, 6-7 и 8-9 при заполнении, стр.14-15, стр.18-19).  **Если  участник - юридическое лицо** - оригинал или заверенная единоличным исполнительным органом с печатью участника копия выписки из ЕГРЮЛ **по такому юридическому лицу** (не более месяца давности) и копии паспортов конечных учредителей. |
| 4. | Копии **паспортов команды** (под командой подразумеваются участники акселерации), указанной в Заявке (если участники команды дублируются с участниками Общества предоставляется одна копия паспорта на участника). Также разворот с фотографией, страница с регистрацией по месту жительства, стр.14-15, стр.18-19. |
| 5. | **Копия справки из налоговых органов об отсутствии задолженности Общества,** заверенная **единоличным исполнительным органом Общества** (генеральным директором, управляющей компанией) с печатью Общества (не применяется к 3хмесячным Обществам). |
| 6. | **Выписка из ЕГРЮЛ,** оригинал или заверенная единоличным исполнительным органом с печатью Общества копия (не более месяца давности). НЕ РАСПЕЧАТКА С САЙТА. Выписка обязательно должна быть запрошена в налоговой. |
| 7. | **Протокол общего собрания** участников (решение единственного учредителя Общества) **о назначении единоличного исполнительного органа** (копия заверенная единоличным исполнительным органом)  ИЛИ  **Доверенность на подписание** типового возмездного договора об акселерации проекта и договора о возмездном финансировании в целях акселерации проекта и копию паспорта, если указанные договоры подписывает не единоличный исполнительный орган |
| 8. | Подтверждение 100% оплаты уставного капитала Общества:   * + 1. если уставный капитал был оплачен **деньгами**: платежные поручения, ордера, справки банков и др.;     2. если уставный капитал был оплачен **неденежными средствами**, (например, сотовым телефоном или компьютером): **протокол общего собрания участников/акционеров** (решение единственного учредителя) об оплате уставного капитала имуществом и **акты  приема-передачи имущества**, а также **заключение об оценке имущества независимым оценщиком** (если стоимость свыше 20 тыс. рублей).   если уставный капитал оплачен одним владельцем за другого или всех - **копия доверенностей на соответствующие действия** (при наличии) |
| 9. | **Копия устава Общества** (заверенная единоличным исполнительным органом с печатью Общества) |
| 10. | **Доверенность**, выданная Заявителю и подтверждающая, что Заявитель был вправе регистрировать Интернет-проект, заполнять Заявку и совершать все действия в связи с такой регистрацией (если Заявку подает Генеральный директор, доверенность не нужна). |
| 11. | **Номера ИНН** всех физических лиц (участники команды и Общества) |
| 12. | **Фактический адрес проживания** (участники команды и Общества). |
| 13. | Справка из банка об открытии расчетного счета. |
| 14. | **Согласие субъекта кредитной истории** всех физических лиц (участники команды и Общества) |
| 15. | **СНИЛС** всех физических лиц (участники команды и Общества). |

***Примечание:*** *Данный перечень является ориентировочным и будет скорректирован перед началом разработки.*