**Часть VI ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение в 2025 году работ по доработке по запросам Заказчика информационной Системы «Экспертная сеть» при осуществлении акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в рамках федерального проекта «Отечественные решения» государственной программы Российской Федерации «Информационное общество» национального проекта «Экономика данных и цифровая трансформация государства» на площадке <https://expert.iidf.ru> , всех ее блоков, модулей и составных частей.

**1. Наименование Системы и ее условное обозначение**

Полное наименование информационной системы - Информационная система поддержки процессов накопления сведений о специалистах, обладающих компетенциями и функциями для целей реализации информационно-методического и экспертного сопровождения программ акселерации; о выпускниках акселерационной программы; о мероприятиях, проведенных в рамках акселерации проектов, в целях проведения мониторинга и формирования отчетности. (далее по тексту - “Система”)

Условное обозначение системы - «Экспертная сеть».

**2. Объект закупки**

Выполнение в 2025 году работ по доработке по запросам Заказчика Информационной системы поддержки процессов накопления сведений и привлечения специалистов, обладающих компетенциями и функциями для целей реализации информационно-методического и экспертного сопровождения программ акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в рамках федерального проекта «Отечественные решения» государственной программы Российской Федерации «Экономика данных и цифровая трансформация государства» на площадке <https://expert.iidf.ru>, всех ее блоков, модулей и составных частей (далее – Система), далее - Работы.

**3. Наименования организации-Заказчика**

Фонд развития интернет-инициатив (далее – ФРИИ).

Адрес: Россия, г. Москва, Мясницкая улица, 13, стр. 18

**4. Определения, обозначения и сокращения**

Приводятся в Договоре.

**5. Перечень документов, на основании которых проводятся работы с информационной системой**

Работы выполняются в рамках реализации федерального проекта «Отечественные решения» государственной программы Российской Федерации «Информационное общество» национального проекта «Экономика данных и цифровая трансформация государства» площадке <https://expert.iidf.ru> в соответствии с Решением о порядке предоставления субсидии №25-66837-01840-Р от 06.06.2025г. на осуществление Фондом развития интернет-инициатив акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий и Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 28.02.2025 №071-10-2025-016 (идентификатор соглашения о предоставлении субсидии №000000Ц507125Р1Y0002).

**6. Плановые сроки начала и окончания Работ**

Начало выполнения Работ по Договору: с даты заключения Договора.

Завершение Работ – 26.05.2026 г.

Отчетные периоды по договору:

1. с даты заключения договора по 10 декабря 2025 г.,
2. с 12 января 2026 г. по 26 мая 2026 г.

**7. Источники и порядок финансирования работ в 2025 году**

Средства субсидии из федерального бюджета в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 28.02.2025 №071-10-2025-016 в целях акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий. Идентификатор Соглашения №000000Ц507125Р1Y0002.

Расходы на оплату предусмотрены пунктом 4 Приложения №1 и пп. Г пункта 2 Приложения №2 Решения о порядке предоставления субсидии №25-66837-01840-Р от 04.02.2025г. на осуществление Фондом развития интернет-инициатив акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий.

Порядок оплаты: оплата осуществляется в течение 14 рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки работ и отчетной документации за соответствующий отчетный период.

**8. Порядок сдачи-приемки и оформления результатов работ сопровождению Системы и всех ее блоков, модулей и составных частей, а также доработок, выполняемых по запросам Заказчика.**

Заказчик может отправлять запросы на доработку Системы по электронной почте и в мессенджерах контактному лицу со Стороны Подрядчика в течение всего срока действия Договора. Подрядчик фиксирует данные запросы за каждый отчетный период и указывает выполненные работы в **Отчете о доработке Системы** иАкте сдачи-приемки выполненных работ по каждому отчетному периоду.

Проект отчетной документации предоставляется на согласование Заказчику не позднее 10 рабочих дней до окончания отчетного периода. Сроки окончания отчетных периодов по договору: 10 декабря 2025 г., 26 мая 2026 г.

Скан-копии документов направляются по электронной почте Заказчика.

В срок не позднее даты завершения Подрядчиком обязательств по соответствующему отчетному периоду, в соответствии с Приложением №1 к Договору, Подрядчик обязан представить Заказчику результаты выполненных Работ, которые должны быть реализованы по Техническому заданию Договора, подписанные Подрядчиком Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах.

По окончании выполнения работ по каждому отчетному периоду Подрядчик представляет Заказчику два экземпляра акта сдачи-приемки работ и документы, подтверждающие выполнение работ за отчетный период (в том числе, результаты работ, изложенные далее по тексту), подписанные полномочным представителем Подрядчика.

Отчетные документы Подрядчик направляет на бумажном носителе по адресу: Мясницкая 13, стр. 18 или в систему ЭДО.

Не позднее 10 (десяти) календарных дней после получения от Подрядчика отчетных документов, указанных в настоящем разделе, Заказчик рассматривает результаты выполненных Работ, а также представленные Подрядчиком документы и осуществляет приемку выполненных Работ по Договору. При проведении приемки результатов выполненных Работ Заказчик проверяет результаты работ на соответствие Техническому заданию по Договору.

Порядок приемки результатов выполненных работ установлен разделом 4 Договора.

**9. Перечень нормативно-технических документов, методических материалов, использованных при разработке ТЗ и обязательных к соблюдению при разработке Системы**

9.1. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 59853-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения» (введен в действие 1 января 2022 г. приказом Росстандарта № 1520-ст от 19.11.2021г.).

9.2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 34.201-2020 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем» (введен в действие 1 января 2022 г. приказом Росстандарта № 1521-ст от 19.11.2021г.).

9.3. Межгосударственный стандарт ГОСТ 34.602-2020 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы» (введен в действие 1 января 2022 г. приказом Росстандарта № 1522-ст от 19.11.2021г.).

9.4. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 59792-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Виды испытаний автоматизированных систем» (введен в действие 30 апреля 2022 г. приказом Росстандарта № 1284-ст от 25.10.2021г.).

9.5. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 59792-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов» (введен в действие 30 апреля 2022 г. приказом Росстандарта № 1297-ст от 25.10.2021г.).

9.6. Межгосударственный стандарт ГОСТ 2.114-2016 «Единая система конструкторской документации» (введен в действие 1 апреля 2017 г. приказом Росстандарта от 30 августа 2016 г. № 978-ст)

9.7. Политика в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных ФРИИ <https://www.iidf.ru/upload/documents/politika_zashchity_pdn_v_frii.pdf>

**10. Назначение и цели выполняемых работ**

Назначение системы:

- мониторинг участников конкурсного отбора для оценки эффективности акселерационной программы и сравнения с показателями финансово-хозяйственной деятельности компаний, которые не прошли конкурсный отбор, с показателями компаний-выпускников акселерационной программы;

- управление процессами накопления экспертных и отчетных материалов, разработанных по итогам проведения информационно-просветительских, экспертных и образовательных мероприятий в рамках акселерации проектов;

- мониторинг участников мероприятий; **-** управление процессами формирования ежемесячных, квартальных и годовых отчетов.

Цели выполняемых работ Системы:

- расширение состава экспертов, путем включения представителей команды проектов-выпускников акселератора в состав экспертов по различным направлениям;

- совершенствование процессов проведения мониторинга и оценки результативности акселерационных программ;

- оптимизация процессов подготовки отчетных документов и повышение контроля выполнения целевых показателей акселерации проектов;

- доработка Системы по запросам с учетом опыта промышленной эксплуатации.

**11. Характеристика объекта автоматизации**

В рамках реализации федерального проекта «Отечественные решения» государственной программы Российской Федерации «Информационное общество» национального проекта «Экономика данных и цифровая трансформация государства» предусмотрено осуществление Фондом развития интернет-инициатив (далее – Фонд) акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий. Акселерация проектов, представляет собой комплекс мероприятий, направленных на ускоренное развитие российских решений в сфере информационных технологий (ИТ), разрабатываемых российскими технологическими компаниями, включающий проведение акселерационных программ и информационно-методическое и экспертное сопровождение акселерационных программ. При осуществлении Фондом акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в рамках информационно-методического и экспертного сопровождения сформирована экспертная сеть – информационная система поддержки процессов накопления сведений и привлечения специалистов, обладающих компетенциями и функциями для целей реализации информационно-методического и экспертного сопровождения программ акселерации.

Информационно-методическое и экспертное сопровождение программ акселерации предусматривает деятельность по следующим направлениям:

– исследование и прогнозирование перспективных технологических направлений в сфере ИТ для подготовки обучающих и информационно-методических материалов;

– организация конкурсных отборов и акселерационной программы;

– информирование технологических компаний об акселерационных программах;

– иные мероприятия, связанные с организацией акселерационных программ

Исследование и прогнозирование перспективных технологических направлений в сфере информационных технологий осуществляется в целях выявления наиболее перспективных технологических направлений и определения условий развития технологических компаний, осуществляющих разработку российских решений в сфере информационных технологий. Процесс организации акселерационных программ должен учитывать цели и задачи федерального проекта, направленные на развитие технологических компаний, разрабатывающих решения в сфере ИТ.

В ходе акселерации проектов Фонд проводит мониторинг и оценку результативности акселерационных программ. Для оценки результативности акселерационных программ требуется обработка информация о проектах участников конкурсного отбора и мониторинг показателей финансово-хозяйственной деятельности компаний-участников конкурсного отбора. Кроме того, для проведения анализа необходимо данные из анкет, результаты конкурсного отбора и акселерации объединить с финансовыми показателями компаний-выпускников и компаний-участников конкурсного отбора. В связи с чем планируется доработка функционального модуля «Проекты организаций».

В целях формирования ИТ-сообщества Минцифры России рекомендует проведение мероприятий среди технологических компаний, завершивших прохождение акселерационных программ Фонда. Для обеспечения коммуникаций с выпускниками акселератора планируется в Системе отражать информацию об участии команд-выпускников акселератора в различных мероприятиях как в качестве спикеров, так и в качестве участников. Также планируется обеспечить в Системе планирование мероприятий, хранение материалов по итогам всех мероприятий, в том числе материалов Демо-дней и Стартовых интенсивов. Для этих целей требуется доработка по запросам функционального модуля «Мероприятия».

В рамках работы по продвижению и популяризации акселерационной программы по запросам СМИ и АНО «Национальные приоритеты» требуется отбирать проекты выпускников по различным сферам деятельности, при этом выбирая проекты, необходимо учитывать презентационные способности и умение команды представить эффективно свой проект. В связи с чем требуется доработка по запросам функционального модуля «Эксперты».

В соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 28.02.2025 №071-10-2025-016 и Методическими рекомендациями Фонд направляет ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты в Минцифры России, а также различные отчеты по запросам Министерства. В системе планируется дополнить и расширить функционал по формированию сводных отчетов в функциональных модулях «Проекты организаций» и «Мероприятия».

Доработка Системы направлена на формирование ИТ-сообщества и систематизацию всех данных о проектах участников конкурсного отбора и выпускников акселератора. Также доработка по запросам информационной системы позволяет расширить, улучшить качество и скорость работы с единой базой экспертных и просветительских материалов, разработанных в ходе проведения информационно-методических, просветительских и образовательных мероприятий.

Состав процессов, доработанных и автоматизируемых с использованием Системы, и их рамки будут финально определены в рамках доработки по запросам согласно требованиям настоящего ТЗ.

Информационная система представляет собой веб-приложение на базе платформы Dolmen с использованием СУБД PostgreSQL.

**12. Требования к выполнению работ**

**Требования к доработке существующего функционала**

12.1 Структура Системы должна быть построена по принципу обеспечения централизованного управления информационными ресурсами с возможностью передачи административных полномочий по управлению теми или иными подсистемами Системы.

12.2 При разработке нового функционала Системы должна быть предусмотрена возможность её расширения без потери качества обслуживания и устойчивости, а также возможность интеграции с другими системами, возможность управления базами данных Системы.

12.3. Проектирование нового функционала системы производится в рамках запроса на доработку в соответствии с разделом 15 настоящего ТЗ.

12.4. Доработка Системы включает в себя обработку и реализацию в Системе поступающих запросов на доработку, развитие и изменение существующего функционала, разработку нового функционала с учетом опыта промышленной эксплуатации, а также внесением изменений в уже реализованные в системе процессы для повышения их эффективности в связи с необходимостью нового функционала, настройкой ролевых расширений, изменением состава информации в формах, заполняемых в системе, изменением шаблонов для заполнения в системе, появлением потребности в новых экраннных и отчетных формах и т.п.

12.5 Выполняемые работы, результатом которых является измененный исходный код системы, настройки программного обеспечения или иное (загрузка-выгрузка данных системы и прочее), должны быть размещены и введены в действие на сервере Заказчика, расположенном в дата-центре Заказчика или в любом другом дата-центре, на усмотрение Заказчика. Подрядчик обязан перенести измененный код Системы в репозиторий ФРИИ.

12.6 Доработка осуществляется в объеме фактических трудозатрат за календарный период каждого отчетного периода, по итогам выполненных работ оформляется отчет.

12.7. При возникновении необходимости доработки Системы и ее компонентов, Заказчик направляет Подрядчику запрос на доработку по электронной почте с доменом [iidf.ru](http://iidf.ru) на эл. почту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или любым доступным способом связи (по адресу электронной почты, по телефону, в мессенджере контактного лица) с описанием задачи или требуемых изменений.

12.8 Подрядчик не позднее следующего рабочего дня фиксирует запрос на доработку, проводит предварительную оценку работ в часах, уведомляет об этом Заказчика по согласованному каналу связи и сообщает время реагирования на запрос. Стоимость доработки рассчитывается исходя из произведения согласованной оценки работ в часах и стоимости одного часа согласно Договору.

12.9. После согласования оценки работ Заказчиком, Подрядчик приступает к выполнению работ на тестовом сервере и незамедлительно уведомляет Заказчика по электронной почте it@iidf.ru или любым доступным способом связи (по адресу электронной почты, по телефону, в мессенджере контактного лица)

12.10. С момента утверждения Заказчиком внесенных изменений на тестовый сервер, Подрядчик осуществляет публикацию утвержденных изменений на основной сервер в сроки, согласованные с Заказчиком.

12.11. Выполнение Запросов по доработке осуществляется Подрядчиком в рабочие дни с 10 часов до 19 часов по Москве.

12.12. При нарушении сроков выполнения работ Стороны составляют Акт нарушения сроков выполнения работ, с указанием даты запроса, описания задачи и фактического превышения сроков.

13. Обязанности Подрядчика.

Подрядчик обязуется:

13.1 осуществлять резервное копирование до публикации на основной сервер;

13.2 осуществлять восстановление до предыдущей версии в случае обнаружения ошибок в работе Системы, вызванных применением изменений, сделанных Подрядчиком;

13.3 контролировать безопасность в части кода, внесенного Подрядчиком;

13.4 контролировать безопасность данных, внесенных базы данных Системы;

13.5 предоставлять Заказчику гарантии качества выполненных работ, которые распространяются на работы, связанные с обновлением, доработкой и развитием функциональных возможностей системы, в период действия Договора;

13.6 производить устранение выявленных скрытых или явных дефектов в выполненных работах в период действия Договора, а также в течение 12 (двенадцати) месяцев после его окончания, в том числе исправление обнаруженных ошибок и дефектов в программных компонентах, разработанных Подрядчиком, а также исправление грамматических и орфографических ошибок, если они были допущены Подрядчиком;

13.7 в случае необходимости выполнения работ, связанных с остановкой работы Системы, если это необходимо для оказания профилактических работ, вызванных введением нового функционала или работами по исправлению ошибок, заранее согласовывать с Заказчиком время и срок выполнения таких работ;

13.8 в случаях выполнения работ по доработке функционала, Подрядчик по запросу Заказчика актуализирует руководство администратора системы в технической документации Системы в части доработанного функционала. Техническая документация предоставляется Заказчику по запросу, но не позднее последнего дня последнего отчетного этапа договора. Разработка всей документации должна проводиться с учетом нормативно-технических документов и методических материалов, обязательных к соблюдению при разработке Системы (раздел 9 настоящего ТЗ).

13.9. В случае критических сбоев в работе Системы, работы по его восстановлению, а также работы с важными приоритетами выполняются Подрядчиком в круглосуточном режиме, включая выходные и праздничные дни без предварительной оценки по часам. Работы по восстановлению из резервной копии проводятся специалистами Заказчика.

13.10. При необходимости восстановления сайта из резервной копии, Подрядчик незамедлительно направляет запрос по электронной почте it@iidf.ru (Департамент управления информационными системами).

**14. Объем работ.**

Предельное количество часов работ в течение срока действия договора не может превышать 1000 часов. Фактическое количество часов определяется в запросах Заказчика.

**15. Нефункциональные требования к Системе:**

* 1. Система должна обеспечивать одновременную работу не менее 100 пользователей;
	2. Работа в Системе должна быть интуитивно понятна неопытному пользователю. Контроль соблюдения данного требования выполняется в ходе согласования с Заказчиком изменения форматов экранных форм.
	3. Надежность системы должна быть не менее 98% (суммарное допустимое время простоя в работе системы не более 9 часов в течение месяца). Данное требование распространяется на все компоненты системы.
	4. Среднее время восстановления базы данных с резервной копии не должно превышать 4 часов;
	5. Среднее время реакции интерфейса на действие пользователя – не более 3 секунд с момента наведения курсора, движения мыши или клика.
	6. Необходимо предусмотреть мероприятия по защите данных Системы от повреждения (резервное копирование и восстановление) и обеспечению их доступности в период проведения регламентных работ на серверном оборудовании по инициативе Подрядчика, а также при обновлении функционала системы в ходе разработки.
	7. Необходимо обеспечить бесперебойную работу информационной Системы «Экспертная сеть».
	В случае нарушения работоспособности системы по вине Подрядчика суммарное время простоя в работе системы не должно превышать 9 часов в течение месяца.
	8. Контроль параметров надежности системы осуществляется при тестировании нового функционала при сдаче задачи по запросу.
	9. Система должна обеспечивать безопасность персональных данных пользователей в соответствии с Политикой в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных ФРИИ.
	10. Система должна обладать надежностью, обеспечивающую круглосуточную работу пользователей и оперативное восстановление работоспособности при сбоях. Для обеспечения возможности оперативного восстановления должна быть реализована возможность регулярного снятия снимка (копии) базы данных Системы.
	11. Система не должна терять работоспособность в случае возникновения сбоев, аварий и отказов, возникающих на рабочих станциях, а также сохранять работоспособность при некорректных действиях конечных пользователей.
	12. В случае нарушения работоспособности прикладного программного обеспечения Системы, требующего, при необходимости, разворачивания и настройки специального ПО на сервере, должно быть обеспечено восстановление работоспособности за 1 рабочий день после фиксации обращения.
	13. Необходимо обеспечить гарантийную поддержку Системы в течение 12 месяцев после подписания Акта о выполненных работах.

16. Требования к эргономике и технической эстетике

Взаимодействие пользователей с прикладным программным обеспечением, входящим в состав Системы, осуществляется посредством визуального графического интерфейса (GUI). Интерфейс Системы должен оставаться понятен и удобен, не перегружен графическими элементами и обеспечивать быстрое отображение экранных форм. Дорабатываемые навигационные элементы должны быть выполнены в удобной для пользователя форме.

Графический интерфейс Системы должен быть адаптирован для работы с разрешением экрана не менее чем 600 точек по горизонтали и вертикали, а также быть адаптивным, т.е. экранные формы системы должны корректно отображаться на мобильных устройствах (планшетах, смартфонах), персональных компьютерах в соответствии с автоматически определяемым типом устройства, разрешением экрана и операционной системы.

Средства редактирования информации должны удовлетворять принятым современным нормам в части использования функциональных клавиш, режимов работы, поиска. Ввод-вывод данных, прием управляющих команд и отображение результатов их исполнения должны выполняться в интерактивном режиме. Интерфейс должен соответствовать современным эргономическим требованиям и обеспечивать удобный доступ к основным функциям и операциям Системы. Интерфейсы всех компонентов для функциональных пользователей и администраторов должны быть унифицированы, разделены и отвечать следующим дополнительным требованиям:

- простота обучения;

- эффективность использования (пользователь должен выполнять свои функции максимально быстро после того, как он научился работать в Системе);

- запоминаемость (пользователь по возможности не должен повторно изучать Систему после длительного перерыва в работе с ними);

- количество и серьезность ошибок (интерфейс Системы должен способствовать минимизации количества ошибок при работе);

- исправление ошибок пользователя должно производиться максимально простыми действиями.

В процессе непосредственного взаимодействия со всеми компонентами Системы функциональные пользователи должны получать информацию как об успешном завершении операций, так и о возникновении сбоев в ходе их выполнения или невозможности выполнения в понятной для пользователя форме. При выполнении длительных операций, требующих значительного времени для выполнения, функциональные пользователи должны получать информацию о текущем ходе выполнения операции.

Все надписи экранных форм, а также сообщения (кроме системных сообщений), должны отображаться пользователю на русском языке.

Пользовательский визуальный интерфейс должен удовлетворять следующим требованиям:

- термины, используемые для обозначения типовых операций (добавление, редактирование), а также последовательности действий пользователя при их выполнении, должны быть унифицированы;

- интерфейс должен быть рассчитан на преимущественное использование указателя типа «мышь», то есть, управление Системой должно осуществляться с помощью набора экранных меню, кнопок, значков и т.п. элементов;

- клавиатурный режим ввода должен использоваться главным образом при заполнении и/или редактировании текстовых и числовых полей экранных форм;

- при отображении многострочных массивов информации, выходящих за рамки экрана, должна показываться полоса прокрутки.

Программное обеспечения, отвечающее за функционирование Системы, должно полностью соответствовать российскому законодательству и требованиям Минцифры России.

17. Требования к защите информации от несанкционированного доступа.

Система должна выполнять следующие базовые функции обеспечения защиты информации:

- управление доступом (разграничения полномочий пользователей по их доступу к защищаемым информационным ресурсам);

- контроль доступа к системе (аутентификация и авторизация пользователей);

- регистрация и учет работы пользователей в Системе и попыток несанкционированного доступа в Систему.

**18. Форма отчета**

По завершении проведения работ по отчетному периоду, Подрядчик обязан предоставить Заказчику отчет о выполненных работах с указанием функционального блока, наименования работ, планового и фактического сроков выполнения, количества часов, стоимости одного часа работ и общей стоимости работ. Информация из отчета в обобщенном виде указывается в актах по каждому этапу. Форма отчета указана в таблице 18.1.

**Таблица 18.1.**

**Форма отчета о доработке Системы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Этап*** | ***Функциональный модуль*** | ***Описание задачи*** | ***Плановый срок исполнения*** | ***Фактический срок исполнения*** | ***Количество часов*** | ***Цена часа*** | ***Стоимость работ*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | ИТОГО за \_\_ отчетный период: |  |  |  |